

Statkraft Varme AS (Statkraft)

Leveringsbetingelser for avfall levert til Heimdal varmesentral

Gjeldende fra: 16.3.2017

1. Levering av avfall til energigjenvinning

Avfall kan kun leveres dersom skriftlig leveringsavtale foreligger. Det skal kunne oppgis hvor avfallet kommer fra.

2. Avfallstyper

Husholdningsavfall. Som husholdningsavfall regnes avfall fra private husholdninger og som omfattes av den kommunale renovasjonsordningen. Til forbrenning leveres brennbart restavfall fra innsamling og fra de kommunale gjenbruksstasjonene.

Næringsavfall. Som næringsavfall regnes avfall fra innsamlingsordninger for bedrifter og institusjoner, avfall fra byggevirksomhet og andre som ikke omfattes av den kommunale innsamlingsordningen.

Spesielle avfallstyper. Her mottas i hovedsak sensitive papirer og andre spesielle fraksjoner som ikke er egnet for materialgjenvinning.

Avfall for destruksjon. Dette gjelder avfallstyper som av en eller annen grunn må destrueres. Dette kan være fordervet mat, infiserte varer eller liknende. Kun etter nærmere avtale.

3. Prosedyre/leveringsvilkår

Levering skal normalt skje innenfor ordinær åpningstid på anlegget.

Åpningstidene er: **mandag - fredag:kl. 07:00 – 15:00**

- a. Leverandøren skal sørge for og bekoste egen transport til Heimdal varmesentral samt tipping i anleggets avfallsbunker etter Statkrafts anvisning.
- b. Dersom det av særskilte grunner må leveres utenfor ordinær åpningstid, skal dette avtales på forhånd med Statkrafts avfallsmottak. Særskilte grunner kan f. eks. være lang transportavstand fra hentested til Heimdal varmesentral, eller ekstra innkjøring i forbindelse med høytider. Ved stengt port kontaktes kontrollrom på tlf 73 96 15 57.
- c. Biler som er forhåndsregistrert og der sjåføren har registreringskort, kan veie bilen inn og ut over bilvekten på egenhånd. Ved feil på vektsystem, ta kontakt med veiesentralen.
- d. Biler som ikke er forhåndsregistrert må ved ankomst oppgi: Leverandørnavn, biltype og bilnr. Leverandøren må i slike tilfeller levere fraktbrev. Avfallsmottaket registrerer bil/vekt .
- e. Biler med sidetipp skal tømme lasset i walking-floor.

Maksimal lengde på biler med sidetipp: 18 m

- f. Grovspyling av biler kan ved behov og etter avtale, gjøres inne i mottakshallen.
- g. Leverandøren er pliktig til å rydde og gjøre rent etter seg.
- h. Skulle det oppstå problemer med lasten kan, dersom Statkraft har kvalifisert personell i mottakshallen/veiesentralen, assistere med traktor. Dette utføres for leverandørens risiko, uten ansvar for Statkraft, herunder ved eventuelle skader på bil eller tilsvarende. For å unngå at lasten setter seg fast anbefales det å bruke salt på sidevegger og bunn før opplastning, samt ikke overfylle kjøretøyet.
- i. Ved planlagte revisjoner og planlagte/uforutsette stopp vil våtorganisk avfall bli prioritert. Leverandører av nærings- og industriavfall kan da bli bedt om å finne alternativ disponering/lagring. Dette er leverandørens ansvar om ikke annet er spesifisert i den enkelte avtale. Statkraft skal ha en varslingsfrist for planlagte revisjoner/stopp på minimum 2 uker.
- j. Det planlegges normalt med 2 uker revisjons-stopp og 2 x 3 døgn renholds-stopp på avfallslinje 1 og 2. For avfallslinje 3 planlegges det med 3 uker revisjons-stopp og 4 døgn renholds-stopp. Det kan bli flere planlagte stopp i løpet av året, avhengig av driften. Revisjonsplan finnes på www.statkraftvarme.no/bedrift/avfallslevering

4. Force Majeure

Dersom det foreligger Force Majeure opphører partenes plikt til å levere og motta avfall. Med Force Majeure menes omstendigheter som vedkommende part ikke råder over, og som hindrer eller i vesentlig grad vanskeliggjør oppfylling av partens forpliktelser, herunder krig, naturkatastrofer, pålegg fra myndighetene, ny eller endret lovgivning, streik og lockout. Videre skal totalhavari på en eller flere ovner hvor total mottakskapasitet reduseres med mer enn 50 % være å anse som Force Majeure.

Parten må umiddelbart informere den annen part dersom det oppstår Force Majeure. Dersom Force Majeure-situasjonen har vart i mer enn 30 dager, har den annen part rett til å kansellere avtalen.

5. Sikkerhet

- a. Alle som skal inn på Statkrafts anlegg, skal ha en lokal sikkerhetsgjennomgang, og gjennomføre HMS e-læringskurs. Kurset finnes ved å gå inn på følgende lenke: <http://www.trainingportal.no/mintra/p/statkraftcontractors>
Bevis for gjennomført kurs forevises mottaket ved Statkrafts anlegg. Når Leverandøren oppholder seg på Statkrafts eiendom, skal Leverandøren etterleve Statkrafts sine krav til HMS og sikkerhet.
- b. Sjøfører og besøkende plikter å sette seg inn i, og til en hver tid etterfølge, "Instruks for levering av avfall til HVS". Instruksen er tilgjengelig i veiesentralen, og finnes på www.statkraftvarme.no/bedrift/avfallslevering Instruksen revideres jevnlig.
- c. Arbeidsgiver sørger for at personlig verneutstyr stilles til arbeidsgivers rådighet, at arbeidstaker gis opplæring i bruken av utstyret og at det tas i bruk ihht gjeldende instruks.
- d. Leverandøren er ansvarlig for implementering og etterlevelse av disse bestemmelsene. Overtredelse av sikkerhets- og leveringsinstruksen vil bli rapportert og kan bøtelegges, og leverandør bortvises.
- e. Leverandøren er ansvarlig for at eget personell har tilstrekkelig opplæring og kompetanse hva angår HMS, samt arbeidet som skal utføres. Leverandøren skal informere nytt personell om krav, planer og retningslinjer for HMS relevant for leveransen, spesielle risikoer knyttet til arbeidet og andre forhold av betydning for HMS på anlegget.

- f. Alle forbedringsforslag, farlige forhold og uønskede hendelser som oppstår i forbindelse med kontraktens arbeider skal meldes fortløpende til Statkraft. Det skal synliggjøres om det er Leverandørens egne ansatte eller underleverandørens ansatte ved evt hendelser. Personskader og andre alvorlige hendelser med potensiale skal meldes Statkraft umiddelbart. Statkraft kan gjennomføre gransking dersom dette er hensiktsmessig.
- g. Dersom Leverandøren inngår kontrakter med underleverandører, plikter Leverandøren å påse at underleverandøren oppfyller de samme krav som stilles til Leverandøren. Selskapet skal underrettes i forkant dersom underleverandører skal benyttes. Selskapet påberoper seg retten til å underkjenne bruken av underleverandører dersom spesielle forhold skulle tilsi dette.

6. Priser og fakturering m.v.

Statkrafts til enhver tid gjeldende priser gjelder, med mindre annet er avtalt.

Fakturering skjer månedsvis med 30 dagers betalingsfrist, om ikke annet er avtalt.

Ved manglende betaling kan Statkraft med 1 måneds skriftlig varsel stenge mottaket fra leverandøren.

7. Avfallskvalitet

Følgende krav til avfallskvalitet og innhold gjelder:

- a. Avfallet skal være restavfall fra husholdninger og /eller næring. Dette betyr at leverandøren skal drive avfallssortering, og den del av avfallet som leveres til forbrenningsanlegget skal være brennbart restavfall. Brenselet skal leveres til avfallsbunker i løs form, dvs. ikke sammenbuntet i baller etc., med mindre dette er spesielt avtalt med Statkraft. Eventuell nødvendig sammenbinding av transportmessige hensyn, må fjernes før eller ved ankomst til anlegget. Dette er leverandørens ansvar.
- b. Avfallet skal ikke omfatte farlig avfall, miljøskadelig/giftig avfall, patologisk avfall, eksplosivt avfall eller annet avfall som kan gi ekstra miljøbelastning eller påvirke sikkerheten på anlegget, ved forbrenning. Leverandøren er pliktig til å holde seg orientert om hva som omfattes av farlig avfall.
- c. Avfallet skal ha et innhold og en sammensetning som gjør at det er velegnet til energigjenvinning. Avfallet skal være mest mulig homogent. Dette betyr at det ikke skal inneholde større partier av ikke brennbare fraksjoner (frukt, grønnsaker, meieriprodukter, væsker, etc.), eller større partier med særskilt høyt energiinnhold (isopor, plast, etc.). Med større partier menes over 500 kg pr leveranse. Prøvelass skal være testet og godkjent.

Avfallsets gjennomsnittlige energiinnhold (nedre brennverdi) skal være i området 11,0 MJ/kg (3,1 kWh/kg) med en variasjon på +/- 20 %.

- d. Avfallet skal ikke omfatte rene leveranser av mat for destruksjon, tauverk og nøter som ikke er kvernet, eller siktrester/pulver/støv.
- e. Det er forbudt å levere ikke brennbare komponenter som gips, ikke brennbare isolasjonsmaterialer, hvitevarer, bildeler, sykler, betongdelere, etc.
- f. Avfallet skal ikke medføre spesielle luktproblemer eller utsette ansatte eller omgivelser for helsefare.
- g. Følgende gjelder for avfall der det ikke er avtalt kverning på forhånd:
 - i. Lengden på største partikkel i avfallet skal være under 1 meter.

- ii. Kompakte fraksjoner som større papirruller, limtre drager og lignende som har lang utbrenningstid, må ikke overstige et volum på 20 liter. Det er ikke tillatt å levere treavfall og annet brennbart materiale med et tverrsnitt større enn 10 cm x 10 cm og lengde over 1,0 meter.

8. Avfallskontroll og ileggelse av tilleggsgebyr

- a. Kontroll av avfall og avviksregistrering vil bli utført basert på stikkprøver og løpende ved visuell kontroll.
- b. Ved kontroll av mottatt avfall skal sjåfør tømme på anvist plass. Sjåfør i kontrollert bil skal overvære kontrollen og signere kontrollskjema.
- c. Levering av ikke godkjente avfallsfraksjoner i.h.t. pkt. 7.a)-7.g) er grunnlag for ileggelse av tilleggsgebyr. Tilleggsgebyrets størrelse er pr dato kr. 20.000,- eks. mva.
- d. Dersom avvik oppdages før lasset er tømt enten i bunker eller på walking floor, avvises lasset. Det blir i tillegg fakturert halvt avviksgebyr, pr dato kr 10.000,-.
- e. Det er leverandørs ansvar å fjerne uønsket/avvikende avfallsfraksjon.
- f. Ved utstedelse av tilleggsgebyr skal Statkraft dokumentere slike tilfeller med fotodokumentasjon, eller på annen måte. Leverandøren vil bli orientert og presentert dokumentasjonen før tilleggsgebyr sendes.

9. Etsiske retningslinjer, antikorrupsjon og sanksjoner

Etsiske retningslinjer

Leverandøren skal overholde standarder som er i samsvar med Statkrafts krav slik disse er beskrevet i Statkrafts Levereregler for Leverandører, og skal sikre at underleverandører og andre representanter (samlet benevnt "Underleverandører") overholder de samme standardene.

Antikorrupsjon

Leverandøren og alle dennes Underleverandører skal i forbindelse med gjennomføringen av kontrakten med Statkraft overholde og ikke engasjere seg i noen praksis som vil kunne være i strid med norsk korrupsjonslovgivning.

Sanksjoner

Dersom Leverandøren eller noen av hans Underleverandører etter Statkrafts rimelige oppfatning handler eller har handlet i uoverensstemmelse med ovennevnte bestemmelser, kan Statkraft si opp kontrakten med øyeblikkelig virkning. Leverandøren skal i tilfelle kompensere Statkraft fullt ut for tap eller kostnader som er påført Statkraft som følge av overtredelsen.

10. Ansvar og forsikring

Leverandøren har ansvar for skader som oppstår på personer eller ting, og som skyldes leverandøren eller leverandørens ansatte. Ansvaret omfatter også skade som forårsakes som følge av at avfallet ikke oppfyller fastsatte kvalitetskrav. Ansvaret er begrenset oppad til NOK 20 millioner pr. skadetilfelle og år.

Leverandøren forplikter seg til å tegne og opprettholde ansvarsforsikring som omfatter ansvaret beskrevet ovenfor.

11. Vesentlig mislighold

Dersom en part vesentlig misligholder sine forpliktelser etter avtalen (inkludert disse leveringsbetingelsene) har den annen part rett til å heve avtalen med umiddelbar virkning og kreve dekket sitt tap som følge av misligholdet.

Gjentatte og/eller grove avvik fra kvalitetskravene og disse betingelsene er å anse som vesentlig mislighold.

Partene fraskriver seg gjensidig ansvaret for indirekte tap/konsekvenstap, med mindre det foreligger forsett eller grov uaktsomhet.

12. Tvister

Partene vedtar Trondheim tingrett som verneeting ved eventuelle tvister i tilknytning til denne avtalen som ikke lar seg løse i minnelighet.